

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа г. Макарова» Сахалинской области
(МБОУ НОШ г. Макарова)

Приказ

от 23.08. 2021г.

№ 91-ОД

г. Макаров

Об утверждении графика оценочных процедур
на 2021/2022 учебный год в МБОУ «НОШ г. Макарова»

В соответствии положением «Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации» от 10.03.2016 №25-ОД и планом внутришкольного контроля на 2021/2022 учебный год и в соответствии с Рекомендациями министерства образования Сахалинской области по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в 2021/2022 учебном году
Приказываю :

1. Утвердить график оценочных процедур на 2021/2022 учебный год.

Класс	Предмет	Сроки проведения	Вид работы
I четверть			
2-4 классы	Математика	14.09.2021	Контрольная работа
2-4 классы	Русский язык	16.09.2021	Диктант с грамматическим заданием
II четверть			
1-е классы	Математика	21.12.2021	Диагностический срез знаний
1-е классы	Русский язык	23.12.2021	Диагностический срез знаний
2-4 классы	Математика	21.12.2021	Контрольная работа
2-4 классы	Русский язык	23.12.2021	Диктант с грамматическим заданием
2-4 классы	Литературное чтение	16.12.2021	Контрольная работа
IV четверть			
1-е классы	Математика	17.05.2022	Диагностический срез знаний
1е классы	Русский язык	19.05.2022	Диагностический срез знаний
2-3 классы	Математика	17.05.2022	Итоговая контрольная работа
2-3 классы	Русский язык	19.05.2022	Итоговый контрольный диктант с грамматическим заданием

4-е классы	Математика Русский язык и литературное чтение Окружающий мир	Апрель 2022	ВПР (комплексная диагностическая работа)
2-4 классы	Литературное чтение	18.05.2022	Контрольная работа

2. В МБОУ «НОШ г. Макарова » Сахалинской области в 2021/2022 учебном году провести следующие оценочные процедуры :

- контрольные/проверочные работы -форма текущего контроля или промежуточной аттестации, направленная на оценку достижения учащимся требований к предметным и метапредметным результатам обучения всего объема учебного предмета или его части:
- диагностическая работа – форма оценки или мониторинга результатов обучения , направленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки учащихся в соответствии с требованиями к предметным, метапредметным, личностным результатам, а так же факторов , обуславливающих результаты обучения.

3. Оценочные процедуры проводить:

- по каждому предмету не чаще 1 раза в 2,5 недели. Затраты учебного времени на один предмет не могут превышать 10% от всего объема учебного времени, отведенного на предмет;

- исключаются ситуации замещения полноценного учебного процесса многократным выполнением однотипных заданий для конкретной оценочной процедуры, проведения предварительных контрольных и проверочных работ непосредственно перед датой планируемой оценочной процедуры;

- при проверке оценочных процедур соблюдаются следующие этапы: проверка работ, формирование результатов, анализ результатов, отработка выявленных проблем, при необходимости- повторение и закрепление.

4. Оценочные процедуры не проводить:

- на первом и последнем уроке, за исключением предметов, на которые приходится 1 час в неделю (причем он является первым или последним)

- более одной оценочной процедуры в день для учащихся одного класса;

- не используются для оценочных процедур копии листов заданий, полученных ксерографией (возможно использование материалов , распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланках, учебников, записей на доске).

5. График оценочных процедур разместить на сайте образовательного учреждения на главной странице подраздела «Документы» в разделе «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа не менее чем через 2 недели после начала учебного года или полугодия.

6. График может быть скорректирован по значимым причинам и актуальная версия должна быть размещена на сайте учреждения.

7. Оценочные процедуры для 1-х классов являются безотметочными.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Рашкевичус Т.А.

Директор



Славина В.Я.